



THEME 2 : Le Management

FORMATION AU TUTORAT

OBJECTIF :

Permettre aux tuteurs d'assurer leur responsabilité de « **personne relais** » entre les besoins de l'apprenant et les objectifs de l'entreprise

PROGRAMME :

Formation / Action se déroulant en trois étapes

➔ **Une demi-journée, articulée autour de deux thèmes :**

- Réflexion à partir d'expériences de tuteurs, afin de mieux cadrer les objectifs de la mission
- Restitution aux tuteurs de toutes les données pertinentes concernant les apprenants et susceptibles de simplifier l'amorce de la relation **Tuteur/Apprenant**

➔ **Deux journées de formation à la conduite d'entretien et à la gestion de la relation**

- Objectifs principaux :
 - Permettre aux tuteurs de maîtriser l'écoute, la reformulation et la relance,
 - Les sensibiliser aux effets, au contexte situationnel, au registre implicite et/ou explicite de l'échange, ainsi qu'à l'intervention de normes dans la qualité de cet échange

▪ Objectif collatéral :

- *Inciter à la médiation, comme mode de relation privilégiée*

NB : au cours de l'ensemble de la formation, des exercices pratiques magnétoscopés seront développés

➔ **Suivi individuel personnalisé**

Il s'agit d'assurer un accompagnement sur le terrain, d'une durée globale de 30 heures réparties en :

- *20 heures au cours des deux mois suivant la formation*
- *10 heures au cours des deux mois suivants*

Cet accompagnement conduira à une mise en application optimale des méthodes étudiées dans les phases précédentes



METHODES PEDAGOGIQUES UTILISEES :

Utilisation d'outils d'évaluation spécifiquement créés pour cette action, sous forme d'inventaires de situation :

- Inventaire d'auto-évaluation à l'usage des tuteurs
- Inventaire à l'usage des apprenants permettant de mesurer leur niveau de satisfaction dans la relation
« **Tuteur/Apprenant** »

DUREE ET RYTHME :

- 2,5 journées (18 heures) par groupe
- plus un suivi personnalisé à définir

VALIDATION DES ACQUIS :

- Prérequis – auto-évaluation
- Evaluation des acquis